



Protokoll fört vid styrelsemöte, Johannishus samhällsförening, måndagen 20 augusti 2020, klockan 19.00

Närvarande: Hubertus Segerbratt, Håkan Pålsson, Anna Sundberg, Anna Abramsson, Vivian Nix, Marianne Andersson

Förhindrad: Kerstin Davidson, Mikael Lövdahl, Hanna Karlberg

1. Mötets öppnande

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2. Godkännande av dagordning och anmälan av övriga frågor

Dagordningen godkändes.

Anmälda övriga frågor:

- Anna S: planteringen vid ICA

3. Val av justeringsperson

Beslöts att utse Marianne Andersson att justera dagens protokoll.

4. Genomgång och godkännande av föregående mötes protokoll

Föregående mötes protokoll godkändes.

5. Rapporter

5.1 Uppföljning

Anna S har ännu inte tagit in offerter för nya flaggor. Lovar att ta tag i detta.

Helena Carlberg har ännu inte skickat utlovat fakturamall men kommer att göra så. Anna S och Hubbe kommer att ha denna mall.

5.2 Ekonomisk rapport

Hubbe redovisar föreningens ekonomi fram till och med 31 juli 2020.

Idag 162 medlemmar jämfört med 194 stycken vid samma tid förra året. De flesta medlemsavgifterna betalades i januari/februari, det vill säga precis innan COVID-19-utbrottet. Differensen från förra året kan därför tolkas som en effekt av utebliven byafest, då den brukar generera en del nya medlemmar. Återigen kort diskussion om hur vi marknadsför Samhällsföreningen, att vi måste visa att vi gör något samt att medlemmarna måste få något för sin medlemsavgift. Ett infoblad kan vara ett sätt.

Föreningen hade 51 317 kr på sitt konto den 31 juli 2020, jämfört med 50 000 kr vid samma tid förra året. Vi har haft färre utgifter detta året.



Hubbe och Håkan skall se över rutinerna kring uthyrning kontra hyresinbetalning på Rydsgården så att detta synkas på bästa möjliga sätt. Diskussion om förskottsbetalning, eventuellt möjlighet till betalning med swish och behovet av en översyn av hyreskontraktet.

Beslöts att på nästa möte skall detta beredas en egen punkt.

5.3 Rydsgården

Antal bokningar har börjat öka igen. Problemet med oseriösa och minderåriga hyresgäster kvarstår dock. Diskussion om ny åldersgräns. Nu är det 20 år. För- och nackdelar med nuvarande rutiner.

Beslöts att på nästa möte skall nuvarande rutiner behandlas tillsammans med översynen av kontraktet.

5.4 Ronneby kommun

Helena Carlberg har sett över vem/vilka från Samhällsföreningen som har stått som kontaktpersoner gentemot kommunens olika instanser. Från och med nu är det endast Anna S som står som mottagare.

5.5 Årshjul

<i>Påskpynt vid affären</i>	<i>genomfört</i>
<i>Valbortg</i>	<i>inställt</i>
<i>Aktivitetsdag/byafest</i>	<i>inställt</i>

6. Underhållsplan

Samhällsföreningen har fått ta del av JSK:s underhållsplan och ställer sig med egna tillägg bakom den. Föreningen anser dock att det vore klokt att jobba gemensamt med JSK i denna frågan.

Beslöts att JSK skall tillfrågas om ett samarbete. Anna A kommer att kontakta JSK:s ordförande Pelle Wirdeman.

Se bilaga från JSK.

7. Julskyltning/julmarknad

Samhällsföreningen är enig om att något behöver göras för våra medlemmar och att under rådande samhällssituation är utomhusaktiviteter det enda alternativet och valet föll på julsyltning.

Diskussion i första hand om var, och önskemål framkom om ICAs parkering OCH utanför Plantriket. Utmaningen blir att på ett naturligt sätt knyta samman de två områdena.

Beslöts att gå vidare och planera en julsyltning/julmarknad. Markägare och näringsidkare måste i första hand tillfrågas. Håkan frågar Johan Johansson (ICA) och Hubbe pratar med Caroline.



Besluts att till nästa gång bör alla ha en tanke på vad man själv vill skall finnas på en juls skyltning. Då dras de första riktlinjerna, ansvarsfördelning görs och arbetet påbörjas.

8. Övrigt

Planteringen vid ICA:

- Kommunen skall faktureras för de försköningspengar föreningen har beviljats. Det är Samhällsföreningen som fakturerar kommunen. Plantriket måste därför inkomma med en faktura/fakturaunderlag på utförd rensning och gödsling av planteringen vid ICA. Datum och antal timmar för utfört arbete måste anges. Hubbe ombesörjer detta.

9. Nästa möte

Styrelsen sammanträder nästa gång måndagen 7 september klockan 19.00 hemma hos Vivian.

10. Avslutning

Ordförande förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Anna Sundberg

Mötesordförande

Justeras

Håkan Pålsson

Marianne Andersson